



La RGD SAVOIE MONT BLANC recrute un.e technicien.ne systèmes, réseaux et bases de données

Rejoignez notre équipe d'une dizaine de personnes, installée à proximité du lac d'Annecy, facilement accessible en vélo/transport en commun.

La RGD opère en tant que structure de mutualisation depuis plus de 30 ans dans l'univers du numérique avec une expertise dans la gestion de données géographiques, au service d'environ 600 structures publiques de Haute-Savoie et de Savoie.

Rattaché.e au responsable du système d'informations, vous l'accompagnez en binôme pour le maintien en condition opérationnelle du système d'informations, l'amélioration de sa performance, sa disponibilité et sa résilience.

Vous assurez également le bon fonctionnement des bases de données (spatiales) en lien avec l'équipe technique.

Description de la RGD Savoie Mont Blanc

La Régie de Gestion des Données Savoie Mont Blanc est un GIP (Groupement d'Intérêt Public) qui a pour missions :

- Mutualiser la production et l'actualisation des référentiels de données, essentiellement cartographiques ;
- Proposer et gérer des services (géo)numériques aux structures adhérentes pour les accompagner dans la connaissance et la gestion de leur territoire ;
- Assurer l'expertise en production, gestion de base de données, le support technique, et la formation des utilisateurs ;
- Participer au développement de nouvelles solutions permettant aux collectivités de bénéficier d'outils numériques performants, mutualisés et fournissant un service adapté à leur agents, élus et administrés.

Description des missions

Sous l'autorité du responsable SI de la RGD.

- Maintenir l'infrastructure informatique :
 - Assurer la mise à jour des composants de l'infrastructure informatique,
 - Administrer les comptes de l'Active Directory ainsi que les comptes Offices 365,
 - Documenter les opérations réalisées,
 - Diagnostiquer et résoudre des problématiques matériels, logiciels et réseaux,
 - Assurer la gestion des sauvegardes,
 - Participer à l'amélioration de la sécurité du système d'informations,

- Participer à l'évolution des moyens de supervision,
- Assister le responsable SI dans les contacts avec les prestataires.
- Participer à l'administration des bases de données
 - Installer, déployer, configurer et maintenir les systèmes de gestion de bases de données (SGBD : PostgreSQL/PostGIS),
 - Assurer la sauvegarde, la restauration et l'intégrité des données,
 - Surveiller les performances des bases de données et optimiser les requêtes (indexation, tuning),
 - Gérer les droits d'accès, les utilisateurs et la sécurité des données,
 - Mettre en œuvre et maintenir les procédures de sauvegarde,
 - Documenter les procédures d'exploitation,
 - Assurer la montée en version et la migration des bases de données,
 - Assurer l'assistance utilisateur autour de requêtes SQL,

La connaissance des requêtes et opérateurs spatiaux serait un plus

- Assister l'équipe géomatique pour la production et la maintenance des services numériques mutualisés
 - Gérer les comptes utilisateur clients,
 - Assurer le maintien en conditions opérationnelles des services,
 - Maintenir les bases de nos abonnés,
 - Mettre en place des tableaux de bord de supervision des services.
- Assurer le support informatique pour les collaborateurs de la RGD
 - Assurer le bon fonctionnement des postes des agents
 - Assurer le bon fonctionnement des téléphones des agents
- Assurer le support informatique de 1^{er} niveau pour les abonnés de la RGD
 - Aider les abonnés dans l'utilisation des outils informatiques
 - Répondre aux demandes de création de comptes pour nos services

Profil recherché

Savoir et savoir-faire

- Bac+3 (catégorie B) en informatique ou expérience avérée dans le secteur.
- Administration système Windows et Linux
- Environnement de virtualisation (VMWare, Proxmox)
- Administration réseau (switch, pare feu)
- SGBD PostGreSQL et connaissance PostGis serait un plus
- Connaissance de solutions de sauvegarde (Veeam)
- Connaissance en conteneurisation (appréciée)
- Connaissance des collectivités et des marchés publics (appréciée)
- Travail en mode projet, écoute active, capacité à rendre compte, rigueur.
- Autonomie et prise d'initiatives
- Permis B

Savoir-être

- Esprit d'équipe, capacités d'adaptation
- Respect de la confidentialité.
- Attrait pour l'innovation et la veille technologique.

Conditions d'emploi

- Contrat de droit public. Rémunération selon expérience et ancienneté.
- Emploi à temps complet à Annecy CDD d'un an évolution possible en CDI
- Déplacements ponctuels sur les deux départements (73 et 74) : véhicule de service à disposition.
- Supplément familial de traitement possible, Prime de 13^{ème} mois, Indemnité de résidence administrative.
- Participation employeur sur la complémentaire santé et prévoyance.
- Chèques restaurant 7.5€ dont 4.5€ de participation employeur
- Forfait mobilité durable
- Télétravail possible : équipements fournis avec téléphone mobile. Forfait télétravail (2.88 € par jour plafonné à 88 jours maxi).
- Accès au COS départemental (équivalent de CE) et LCE74 (CE inter-entreprises)

Pour tout renseignement et candidature

Pour plus d'informations, vous pouvez contacter Maxime GASCHARD ou Ludovic GNEMMI - 04 50 23 94 94
Si vous êtes intéressé.e pour postuler, envoyez votre candidature avant le **22/06/2026** (lettre de motivation et CV) par courriel (compta@rgd.fr) en précisant le poste.

Poste à pourvoir au plus tôt.